

Утвержден учредительным собранием  
протокол № 1 от 30.04.2012 г.

Утвержден в новой редакции  
Решением Общего собрания членов  
протокол N 17 от 12.04.2019 г.

**УСТАВ**

**АССОЦИАЦИИ**

**«КРАСНОЯРСКАЯ МЕДИЦИНСКАЯ**

**ПАЛАТА»**

г. Красноярск, 2019 год

## 1. Общие положения

1.1. Ассоциация «Красноярская медицинская палата» (далее по тексту - Ассоциация), является объединением юридических лиц и граждан, основанным на добровольном членстве и созданное для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей, а именно: социальных, благотворительных, культурных образовательных, научных и управленческих целей в области медицины и здравоохранения в целях охраны здоровья граждан, представления и защиты прав, законных интересов медицинских и фармацевтических работников и медицинских организаций, разрешения споров и конфликтов между пациентами и медицинскими организациями (медицинскими работниками), оказания юридической помощи в области здравоохранительного и иного права, направленных на достижение общественных благ.

Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией.

1.2. Ассоциация не преследует цели извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О некоммерческих организациях" и настоящим Уставом.

1.4. Наименование Ассоциации на русском языке:

Полное наименование: Ассоциация «Красноярская медицинская палата».

Сокращенное наименование: Ассоциация «КрасмедПалата».

1.5. Место нахождения Ассоциации: 660062, Красноярский край, г. Красноярск, ул. Вильского, 11.

1.6. Ассоциация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, соответствующие целям создания и деятельности, предусмотренным настоящим Уставом, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Ассоциация является собственником своего имущества. Ассоциация отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, если иное не предусмотрено законом.

1.8. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за её пределами.

1.9. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую её полное наименование на русском языке.

Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

1.10. Ассоциация может создавать филиалы и открывать

представительства на территории РФ. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Ассоциации, которая несет ответственность за их деятельность.

1.11. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Ассоциация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

1.12. Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов, если иное не предусмотрено законом. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, за исключением случаев, если законом и (или) Уставом ассоциации предусмотрена субсидиарная ответственность ее членов.

1.13. Особенности правового положения Ассоциации (союза) могут быть установлены законами и иными правовыми актами.

1.14. В тексте настоящего Устава, в независимости от падежа, единственного либо множественного числа, написания с заглавной или строчной буквы, имеется в виду:

- Ассоциация - Ассоциация «Красноярская медицинская палата»;
- Конференция Ассоциации – высший руководящий орган Ассоциации;
- Правление – постоянно действующий выборный коллегиальный орган;
- Исполнительная дирекция – постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган;
- Председатель – единоличный выборный исполнительный орган Ассоциации.

## **2. Членство в Ассоциации**

2.1. Члены Ассоциации – граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет, а также иностранные граждане, законно находящиеся в Российской Федерации, и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязанности, за исключением равенства в размере и порядке уплаты членских взносов, уплачиваемых в Ассоциацию – размер взносов и порядок их уплаты в отношении граждан и юридических лиц может быть разным.

2.2. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права.

2.3. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов. Вступление в Ассоциацию нового члена может быть обусловлено его субсидиарной ответственностью по обязательствам Ассоциации, возникшим до его вступления.

2.4. Прием в члены Ассоциации осуществляется Правлением Ассоциации на основании заявления, поданного на имя Председателя Ассоциации. Заявление рассматривается на ближайшем со дня подачи заявления заседании Правления Ассоциации.

2.5. Решение Правления о приеме нового члена Ассоциации оформляется протоколом.



2.6. Заявитель обязан в течение 10 дней со дня уведомления о приеме его в члены Ассоциации внести вступительный взнос в размере, определенном Конференцией Ассоциации.

2.6. Персональные данные о принятых членах Ассоциации вносятся в реестр членов Ассоциации.

2.7. Члены Ассоциации обязаны ежегодно оплачивать членские взносы в Ассоциацию в размере, установленном Конференцией Ассоциации.

2.8. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время путем подачи заявления о выходе на имя Председателя Ассоциации.

2.9. Член Ассоциации, систематически не выполняющий или ненадлежащим образом выполняющий свои обязанности либо нарушивший принятые на себя обязательства перед Ассоциацией, а также препятствующий своими действиями или бездействием нормальной работе Ассоциации, может быть исключен из нее по решению Правления Ассоциации.

2.10. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

### **3. Цели, предмет и виды деятельности Ассоциации**

3.1. Целями деятельности Ассоциации являются:

- профессиональное объединение медицинских организаций любых форм собственности, осуществляющих медицинскую деятельность на территории Красноярского края, а также сотрудников этих организаций;
- координация профессиональной деятельности медицинского сообщества Красноярского края путем формирования системы саморегулирования в сфере здравоохранения;
- участие в методическом, организационном, нормативно-правовом обеспечении медицинской деятельности;
- представление и защита интересов медицинских организаций и их сотрудников во взаимоотношениях с организациями, не являющимися членами Ассоциации, органами государственной власти и местного самоуправления;
- обеспечение взаимодействия медицинской общественности, медицинских организаций и органов государственной власти на территории Красноярского края по вопросам организации здравоохранения;
- содействие повышению здоровья и качества жизни населения на территории Красноярского края;
- содействие повышению уровня образования и квалификации работников медицинских организаций, студентов медицинских учебных заведений;
- содействие в организации, формировании и развитии сети центров по сертификации квалификаций в соответствии с профессиональными стандартами и квалификационными требованиями, координация и контроль деятельности по оценке и присвоению профессиональных квалификаций;
- участие в определении потребности в образовании и обучении, в

работке образовательных стандартов профессионального образования, в новлении и профессионально-общественной аккредитации программ профессионального образования и обучения;

- содействие повышению социальной и правовой защищенности медицинских организаций и их работников;
- участие в регулировании этических аспектов деятельности медицинских работников во взаимоотношениях с пациентами, взаимодействия с коллегами;
- содействие развитию институтов благотворительности и волонтерства в сфере здравоохранения;
- содействие развитию научного и технического потенциала в области здравоохранения и смежных областях;
- другие цели, отвечающие удовлетворению потребностей граждан, работников здравоохранения и юридических лиц в сфере здравоохранения и смежных областях.

3.2. Предметом деятельности Ассоциации является обеспечение координации и взаимодействия ее членов в целях эффективного выполнения стоящих перед ними целей, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего устава.

3.3. Ассоциация вправе осуществлять виды деятельности, не разрешенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации, которые предусмотрены настоящим уставом:

- 3.3.1. деятельность профессиональных организаций;
- 3.3.2. благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
- 3.3.3. издательская деятельность;
- 3.3.4. издание книг, периодических публикаций и другие виды издательской деятельности;
- 3.3.5. издание журналов и периодических изданий;
- 3.3.6. издание журналов и периодических публикаций в печатном виде;
- 3.3.7. деятельность в области права;
- 3.3.8. прочая деятельность по охране здоровья;
- 3.3.9. экспертиза качества медицинской помощи;
- 3.3.10. развитие межнационального и международного сотрудничества;
- 3.3.11. организация и проведение конференций, семинаров, курсов для членов Ассоциации;
- 3.3.12. организация и ведение реестра членов Ассоциации;
- 3.3.13. представление интересов членов Ассоциации во взаимоотношениях с Союзом медицинских сообществ «Национальная медицинская палата», органами государственной власти и местного самоуправления и другими организациями;
- 3.3.14. взаимодействие с организациями по защите прав пациентов и



другими общественными организациями;

3.3.15. участие в организации и проведении независимой медицинской экспертизы.

А также принимать участие в:

3.3.16. участие в формировании кадровой политики в области здравоохранения Красноярского края;

3.3.17. организации профессионального обучения и повышения квалификации работников медицинских организаций;

3.3.18. содействии создания необходимых условий для осуществления врачами и другими медицинскими работниками своих профессиональных обязанностей и повышения престижа врачебной профессии;

3.3.19. организации и поддержка профессионального непрерывного образования медицинских работников;

3.3.20. участие в оценке профессиональной подготовки специалистов учебных и клинических баз в сфере здравоохранения, в том числе, лечебно-профилактических учреждений, в том числе через систему аккредитации;

3.3.21. в организации независимых центров аккредитации медицинских работников;

3.3.22. в организации независимой оценки квалификаций работников системы здравоохранения;

3.3.23. в аттестации врачей для получения ими квалификационных категорий;

3.3.24. в заключении соглашений по тарифам на медицинские услуги в системе обязательного медицинского страхования и в деятельности фондов обязательного медицинского страхования;

3.3.25. в разработке территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

3.3.26. организация работы в рамках Ассоциации комитетов, Советов, комиссий, рабочих групп, решающих специальные задачи и предметные вопросы, решения которых выносятся на обсуждение и утверждение Правлением Ассоциации;

3.3.27. участие в формировании системы самострахования профессиональной деятельности в сфере здравоохранения Красноярского края;

3.3.28. участие в формировании системы досудебного урегулирования споров в сфере здравоохранения, в том числе путем медиации и третейского судопроизводства;

3.3.29. участие в формировании и экспертной оценке проектов методической, организационно-распорядительной, нормативно-правовой документации, обеспечивающей медицинскую и организационную деятельность в сфере здравоохранения;

3.3.30. участие в разработке стандартов, протоколов, порядков оказания медицинской помощи, клинических рекомендаций, профессиональных стандартов и системы их пересмотра;

3.3.31. содействие в проведении ведомственного и вневедомственного контроля использования стандартов и протоколов и их совершенствования;

3.3.32. организационная поддержка фундаментальных и прикладных научных исследований в области медицины;

3.3.33. обмен опытом и внедрение современных технологий в здравоохранение Красноярского края;

3.3.34. содействие созданию единого информационного пространства и бесплатного доступа к нему в системе здравоохранения;

3.3.35. организация обмена опытом в сфере саморегулирования медицинской деятельности;

3.3.36. организация международного сотрудничества с профессиональными зарубежными объединениями медицинских работников, осуществление поддержки применения опыта отечественной и международной медицинской практики;

3.3.37. участие в согласованном порядке в разработке и реализации национальных и региональных комплексных программ, направленных на совершенствование системы здравоохранения в России, в Красноярском крае, формировании программ профессиональной и социальной защиты работников здравоохранения;

3.3.38. содействие развитию и внедрению новых прогрессивных методов диагностики и лечения больных;

3.3.39. концентрация материальных и финансовых средств Ассоциации для реализации профессиональной, социальной и благотворительной деятельности Ассоциации;

3.3.40. участие в создании и реализации научных программ и исследований в области здравоохранения и охраны окружающей среды;

3.3.41. обеспечение взаимодействия медицинской общественности, медицинских организаций и органов государственной власти на территории Красноярского края, по вопросам организации здравоохранения;

3.3.42. способствование повышению самодисциплины членов Ассоциации, расследование фактов нарушения установленных правил и стандартов осуществления деятельности;

3.3.43. содействие в развитии инфраструктуры и модернизации здравоохранения для эффективного оказания медицинской помощи на территории Красноярского края.

3.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Ассоциацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

3.5. Ассоциация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей её создания. Такой деятельностью признаётся приносящее прибыль производство товаров и услуг, отвечающих целям создания Ассоциации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие



хозяйственных обществах и участие в товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.6. Ассоциация ведет учет доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

3.7. Ассоциация осуществляет международные связи с зарубежными организациями, преследующими аналогичные цели и задачи.

3.8. Ассоциация может пользоваться другими правами, предоставленными некоммерческим организациям.

#### **4. Права и обязанности членов Ассоциации**

4.1. Член Ассоциации вправе:

1) в порядке, установленном законом и Уставом Ассоциации, участвовать в управлении делами Ассоциации;

2) в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом и Уставом Ассоциации, получать информацию о деятельности Ассоциации, знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

3) в порядке, установленном законом, обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие за собой гражданско-правовые последствия;

4) в случаях, предусмотренных законом, оспаривать совершенные Ассоциацией сделки и требовать возмещения причиненных Ассоциации убытков;

5) вносить на рассмотрение руководящих органов и должностных лиц Ассоциации любые предложения о совершенствовании ее деятельности;

6) по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время. В этом случае, член Ассоциации несет субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;

7) участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией;

8) избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;

9) осуществлять иные права, предусмотренные законом или Уставом Ассоциации в порядке, установленном Уставом Ассоциации.

4.2. Член Ассоциации обязан:

1) соблюдать положения Устава Ассоциации;

2) участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, в размере, способом и в сроки, которые предусмотрены Уставом Ассоциации в соответствии с действующим законодательством, вносить вступительные, членские и целевые взносы;

3) не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

4) участвовать в принятии решений, если его участие в соответствии с законом и (или) Уставом Ассоциации необходимо для принятия таких решений;



5) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации, участником которой он является;

6) не совершать действия (бездействие), которые существенно утяжеляют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

7) уплачивать предусмотренные Уставом Ассоциации вступительные, членские и целевые взносы в порядке и размерах, установленных Конференцией Ассоциации;

8) по решению Конференции Ассоциации вносить дополнительные денежные взносы;

9) содействовать деятельности Ассоциации.

4.3. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению большинства членов в случаях и в порядке, которые установлены Уставом Ассоциации. В отношении ответственности исключенного члена Ассоциации применяются правила, относящиеся к выходу из Ассоциации.

4.4. При добровольном выходе или исключении из членов Ассоциации вступительные, членские, целевые взносы, а также переданные ассоциации денежные и неимущественные права не возвращаются.

## **5. Органы управления Ассоциации**

5.1. Органами управления Ассоциации являются:

- Высший руководящий орган Ассоциации - Конференция Ассоциации;
- Единоличный выборный исполнительный орган – Председатель;
- Постоянно действующий выборный коллегиальный орган – Правление;
- Постоянно действующий коллегиальный исполнительный орган – Административная дирекция.

5.2. Орган контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации - Ревизор.

## **6. Конференция Ассоциации**

6.1. Высшим руководящим органом Ассоциации является Конференция Ассоциации.

6.2. Основная функция Конференции Ассоциации - обеспечение достижения Ассоциацией целей, в интересах которых она была создана.

6.3. К исключительной компетенции Конференции Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов образования и использования ее имущества;
- 2) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 3) образование органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов

ссоциации, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

5) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;

6) принятие решения о размерах и способах уплаты вступительных, членских и целевых взносов;

7) принятие решений об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;

8) принятие решений о реорганизации или ликвидации Ассоциации, о назначении Ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

9) избрание Ревизора Ассоциации;

10) принятие решений о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации;

11) иные вопросы, отнесенные к исключительной компетенции высшего руководящего органа управления Ассоциацией.

6.4. Конференция Ассоциации своим решением может принять к рассмотрению любой вопрос, касающийся деятельности Ассоциации.

6.5. Очередная Конференция Ассоциации созывается не реже одного раза в год. Последующие - в течение текущего календарного года за первой конференцией Ассоциации являются внеочередными.

6.6. Конференция Ассоциации правомочна при участии в ней не менее 3 избранных делегатов.

6.7. Норма представительства делегатов и порядок их избрания на конференцию устанавливается Правлением Ассоциации.

6.8. Члены Правления Ассоциации являются делегатами Конференции.

6.9. Полномочия делегатов Конференции проверяются и подтверждаются мандатной комиссией Конференции.

6.10. Представители организаций, взаимоотношения с которыми ассоциация осуществляет на основе соглашений (договоров), могут приглашаться на Конференцию.

6.11. Решение Конференции Ассоциации принимается большинством голосов присутствующих делегатов, а по вопросам исключительной компетенции – квалифицированным большинством голосов (2/3 присутствующих делегатов на Конференции).

6.12. Порядок голосования при принятии решений Конференции определяется ее делегатами.

6.13. Делегаты Конференции рассматривают и утверждают предложенные Правлением Ассоциации повестку дня, регламент работы и рабочие органы Конференции из числа делегатов.

6.14. Рабочими органами Конференции являются: председатель, секретарь, мандатная, редакционная, счетная комиссии, полномочия которых



истекают по завершении работы Конференции.

6.15. Регламент работы Конференции устанавливает порядок рассмотрения, обсуждения и принятия решений по вопросам повестки дня Конференции, заявлений и резолюций, время для выступлений в прениях по докладам, внесения замечаний и предложений по проектам документов Конференции, процедуру подачи вопросов и время для ответов на вопросы, для справок, время перерывов в заседании Конференции.

6.16. Мандатная комиссия Конференции в ходе её работы:

- на основании представленных ей документов (анкеты делегатов, решение о делегировании представителей на Конференцию) определяет правомочность и количество делегатов, имеющих полномочия;
- информирует Конференцию об избрании председателя комиссии, о результатах своей работы и вносит предложения о подтверждении полномочий делегатов Конференции, об утверждении доклада мандатной комиссии о подтверждении полномочий делегатов Конференции.

6.17. Подсчет голосов делегатов Конференции проводит счетная комиссия, количественный и персональный состав которой избирается Конференцией Ассоциации.

Заседание счетной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов счетной комиссии.

До избрания счетной комиссии Конференции подсчет голосов осуществляется председателем и секретарем Конференции.

6.18. Счетная комиссия Конференции в ходе её работы:

- информирует Конференцию об избрании председателя комиссии и секретаря, о чем составляется протокол;
- при голосовании подсчитывает голоса делегатов, определяет количество делегатов, проголосовавших "за", «против» или воздержавшихся.
- доводит до сведения делегатов Конференции результаты подсчета голосов.

## **7. Председатель, Правление, Исполнительная дирекция Ассоциации**

7.1. Единоличным выборным исполнительным органом Ассоциации является Председатель.

7.2. Председатель избирается Конференцией Ассоциации сроком на пять лет.

7.3. К компетенции Председателя Ассоциации относятся любые вопросы хозяйственной и иной деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Конференции Ассоциации, её Правления, Исполнительной дирекции.

7.4. Председатель Ассоциации:

- 1) без доверенности действует от имени Ассоциации, представляет её во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

- 2) осуществляет оперативное руководство текущей деятельности Ассоциации, решает вопросы хозяйственной и финансовой деятельности Ассоциации;
  - 3) принимает решения и издает приказы по вопросам внутренней деятельности Ассоциации;
  - 4) организует подготовку и проведение заседаний Правления Ассоциации;
  - 5) несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с ее уставными целями и задачами;
  - 6) совершает сделки и открывает в банках счета Ассоциации, совершает операции с ценными бумагами, обеспечивает разработку и вынесение на утверждение правления внутренних документов Ассоциации;
  - 7) имеет право подписи финансовых документов, подписывает другие документы, заключает и подписывает трудовые договоры и гражданско-правовые договоры от имени Ассоциации, выдает доверенности;
  - 8) распоряжается материальными и нематериальными активами Ассоциации в пределах, необходимых для обеспечения её текущей деятельности;
  - 9) обеспечивает сохранность имущества Ассоциации;
  - 10) обеспечивает делопроизводство Ассоциации и содержание ее архива, принимает на работу в Ассоциацию и увольняет лиц по трудовым договорам;
  - 11) осуществляет поощрение работников и наложение на них взысканий, обеспечивает ведение учета работников;
  - 12) обеспечивает соблюдения Ассоциацией требований законодательства и настоящего Устава;
  - 13) рассматривает предложения и заявления членов Ассоциации в пределах своих полномочий, осуществляет другие полномочия, необходимые для достижения целей Ассоциации и обеспечения ее нормальной работы.
- 7.5. Постоянно действующим выборным коллегиальным органом Ассоциации является Правление, которое подотчетно Конференции Ассоциации.
- 7.6. Правление избирается Конференцией Ассоциации сроком на 5 лет.
- 7.7. Количественный состав Правления Ассоциации определяется решением Конференции Ассоциации и может быть изменен на любой последующей Конференции Ассоциации.
- 7.8. Правление осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и принимает решения на своих заседаниях.
- 7.9. Ассоциация не осуществляет выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.



7.10. Возглавляет заседания Правления Председатель Ассоциации.

7.11. Заседание Правления правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

7.12. Решения на заседании Правления принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании.

7.13. К компетенции Правления относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Конференции Ассоциации, определенную настоящим Уставом, в том числе:

- 1) организация выполнения решений Конференции Ассоциации;
- 2) созыв Конференции Ассоциации, рассмотрение повестки дня Конференции Ассоциации, определение даты, места, времени и порядка её проведения;
- 3) предварительное обсуждение проектов документов Конференции, годового отчета и годового бухгалтерского баланса, отчетного доклада Ревизора, регламент работы, рабочие органы Конференции и принятие решения о внесении их на рассмотрение Конференции;
- 4) прием в члены и исключение из членов Ассоциации;
- 5) распоряжение имуществом и средствами Ассоциации;
- 6) рассмотрение и обсуждение материалов для размещения их в печатном органе Ассоциации;
- 7) рассмотрение предложений и заявлений членов Ассоциации.

7.14. Для ведения текущей работы, оперативного управления по решению Правления на время или постоянно может создаваться Исполнительная дирекция, штатное расписание которой определяется Правлением.

7.15. Исполнительная дирекция является постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации. Исполнительная дирекция подотчётна Правлению и Председателю Ассоциации и действует на основании положения, утвержденного Председателем.

7.16. Исполнительную дирекцию возглавляет исполнительный директор, который и руководит её работой.

7.17. По решению Конференции Ассоциации полномочия исполнительных органов Ассоциации могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения ими своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьезных оснований.

## **8. Ревизор Ассоциации**

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Ассоциации осуществляется Ревизор.

8.2. Ревизор избирается Конференцией Ассоциации сроком на 5 лет.

8.3. Ревизор Ассоциации не может одновременно являться членом Правления Ассоциации, а также занимать иные должности в органах

управления Ассоциации.

8.4. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации осуществляется по итогам деятельности Ассоциации за год, а также во всякое время по инициативе Председателя, Правления или Конференции Ассоциации.

## **9. Собственность и источники формирования имущества ассоциации**

9.1. Ассоциация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

9.2. Ассоциация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.3. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.4. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

- членские взносы в форме вступительных, регулярных и целевых взносов членов;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

9.5. Полученная Ассоциацией прибыль не подлежит распределению между ее членами и направляется на реализацию целей Ассоциации.

9.6. Члены Ассоциации уплачивают ежегодные и целевые взносы. Целевые взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий и программ.

9.7. Членские взносы являются регулярными и оплачиваются каждым членом Ассоциации в течение периода, за который они должны быть произведены.

9.8. Взносы могут оплачиваться деньгами, ценными бумагами, другим имуществом. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом ассоциации и Правлением ассоциации в денежном эквиваленте в валюте РФ.

9.9. Размер взносов и порядок их уплаты, а также изменения, связанные с размером, сроками, формами, способами уплаты устанавливается Конференцией Ассоциации. Установленные до регистрации настоящей редакции Устава взносы, их размер и порядок уплаты сохраняют свое действие до их отмены и/или изменению.

9.10. Регулярные членские взносы используются на обеспечение



деятельности Ассоциации, предусмотренной настоящим уставом, целевые взносы используются исключительно для целей, на которые они предназначены.

## **10. Порядок внесения изменений и дополнений в устав ассоциации**

10.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Конференции Ассоциации.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав, утвержденные Конференцией Ассоциации, подлежат государственной регистрации.

10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в настоящий Устав осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

10.4. Изменения и дополнения в настоящий Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

## **11. Порядок реорганизации и ликвидации ассоциации**

11.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется по решению Конференции Ассоциации в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 57-60).

11.2. Ассоциация по решению своих членов может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию, фонд.

11.3. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации (ст. 61-64).

11.4. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

11.5. В случае, если использование имущества Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.6. Ликвидация Ассоциации организации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Решение о государственной регистрации  
принято Управлением Министерства юстиции  
Российской Федерации по Красноярскому краю»  
07 мая 2019 г.  
Учетный номер 2414060040  
Запись о государственной регистрации внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
05 июня 2012 г.  
ОГРН 1122468036327  
Запись о государственной регистрации изменений,  
вносимых в учредительные документы, внесена в  
Единый государственный реестр юридических лиц  
17 мая 2019 г.  
ИПР 2192468036327  
Начальник Управления В.В. Лосая  
Г.И. Пычкова



Прошито, пронумеровано  
на 16 стр.

Председатель ассоциации  
«КрасмедПлата»

С.А. Скрипкин